

Školní řád

Ředitel školy vydává po projednání s pracovníky školy a se souhlasem pedagogické rady na základě zákona č. 561/2004 Sb., § 21, 22, 30, školní řád, jenž předepisuje žákům i pracovníkům školy určité normy chování a jednání.

I. Práva žáků + zákonných zástupců

Žák disponuje těmito právy: (§ 21, odst1)

1. Právem na vzdělávání a školské služby dle školského zákona.
2. Právem být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Právem volit a být volen do školské rady (jen zletilí).
4. Právem zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy
5. Právem vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí týkajících se svého vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jeho věku a stupni vývoje
6. Právem na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání
7. Právem na svobodu myšlení, svědomí a náboženského vyznání s respektováním možnosti světonázorových změn.
8. Právem na půdě školy svobodně, ale vhodnou formou, šířit své názory, myšlenky a informace, pokud jimi veřejně nepropaguje rasismus, xenofobii, vandalismus a jiné patologické jevy včetně užití násilí vůči ostatním.
9. Právem být chráněn před šikanováním a útoky na lidskou důstojnost žáka.
10. Právem vyjádřit svou obavu z chování jiných žáků, vznést svá upozornění k problémům ve škole, výuce, pedagogickým pracovníkům školy (třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku, výchovnému poradci, zástupci ředitele, popř. řediteli školy).
11. Právem být v případě přestupku až do konečného vyšetření považován za nevinného a být sankcionován jen v rámci pravidel daných pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání, školním řádem

Zákonný zástupce disponuje těmito právy: (§ 21, odst2)

1. Právem být informován o průběhu a výsledcích vzdělávání svého syna
2. Právem volit a být volen do školské rady
3. Právem vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí týkajících se vzdělávání svého syna
4. Právem na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání svého syna

II. Povinnosti žáků + zákonných zástupců

Povinnosti žáků: (§ 22, odst1)

Žáci jsou povinni:

1. Řádně docházet do školy, osvojovat si znalosti a dovednosti stanovené učebními osnovami
2. Dodržovat školní řád a vnitřní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
3. Plnit pokyny pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců školy a školského zařízení v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
4. Dodržovat zásady kulturního chování. Zdravit učitele, zaměstnance školy a hosty pozdravem „Dobrý den“. Při vstupu pedagogického pracovníka do učebny a při jeho odchodu zdraví žáci povstáním. Ve styku s učiteli, spolužáky i ostatními pracovníky školy se vyvarovat hrubých a vulgárních výrazů. Nenarušovat průběh vyučovací hodiny.
5. Dbát o čistotu a pořádek a pomáhat udržovat pořádek ve škole a v jejím okolí. Dodržovat ve škole i mimo školu všechna pravidla hygieny a bezpečnosti.
6. Řídit se vnitřním řádem odborných učeben.
7. Na všech akcích pořádaných školou se řídit pokyny pedagogického pracovníka, popřípadě jiné osoby pověřené dozorem, a bez jeho souhlasu se nevzdalovat od ostatních žáků nebo z určeného místa.
8. Mimo školu, včetně volných dnů a prázdnin, se žák chová a jedná tak, jak se mezi sebou chovají slušní lidé.

Povinnosti zletilých žáků (§ 22, odst2)

1. Informovat školu a školské zařízení o změně své zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečností, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
2. Dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
3. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh svého vzdělávání nebo bezpečnost, a změny v těchto údajích.

Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci jsou povinni: (§ 22, odst3)

1. Zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení
2. Na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání syna
3. Informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží syna nebo jiných závažných skutečností, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
4. Dokládat důvody nepřítomnosti syna ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
5. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost syna, a změny v těchto údajích

III. Chování ve škole, mimo školu a při činnostech pořádaných školou

Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky (škola i VMV) :

1. Ve výuce se věnuji učivu a plním pokyny pedagoga.
(nemaluju si a nepíšu dopisy spolužákovi, nebavím se ...)
2. Pokud mluví druzí, nemluví, neskáču jim do řeči.
3. Mám právo na svůj názor i na to sdělit ho ostatním, ale počkám na vhodný čas a vyjádřím ho slušnou formou bez použití vulgárních výrazů.
4. Do sborovny smím vstoupit pouze na základě vyzvání pedagoga.
5. Respektuji druhé (pedagogické pracovníky i žáky) a nenarušuji jejich soukromí a osobní prostor. Chovám se ke druhým tak, jak chci, aby se oni chovali ke mně.
6. Mám právo být hodnocen, za své chování jsem hodnocen v rámci bodového systému zařízení (snížení bodového ohodnocení za dopolední činnost), popř. výchovným opatřením.
7. Snížené bodové nelze vždy nahradit, proto se snažím, aby k bodové ztrátě nedošlo.
8. Víím, že dobrým chováním a aktivitou navíc, nad rámec povinností, mohu získat pochvalu či bod navíc.
9. Za své vzorné výsledky na odborném výcviku, výborné výsledky v teorii, mohu získat finanční odměnu v rámci výchovného opatření (§ 21 zákona 109/2002 Sb.)
10. S úsměvem a dobrou náladou jde všechno líp. ☺

Další práva žáků:

1. Na zdůvodnění klasifikace při ústním i písemném zkoušení.
2. Stěžovat si řediteli školy, jestliže je přesvědčen, že rozhodnutí nebo příkaz pedagogického pracovníka je v rozporu se školním řádem, směrnicemi nebo instrukcemi týkajícími se střední školy.
3. Požádat pedagogické pracovníky školy o konzultace.
4. Předkládat žádosti třídnímu učiteli a řediteli školy.
5. Na bezúplatné zapůjčení učebnic ze školní žákovské knihovny.
6. Být do 14 dnů seznámen s výsledkem hodnocení písemné zkoušky.
7. Žádat o komisionální přezkoušení.

Žákům se zakazuje:

1. Přinášet, držet, distribuovat, či užívat v areálu školy nebo na činnosti organizované školou alkohol či jiné návykové látky a škodliviny. Bude-li student přistižen při distribuci drog, bude to neprodleně oznámeno jeho rodičům a policii; bude potrestán ředitelem školy podmíněným vyloučením ze studia. Při opakovaném přestupku bude ze studia vyloučen.
2. Jako hrubý přestupek proti školnímu řádu budou posuzovány i další sociálně patologické projevy jako je šikanování, vandalismus a rasismus. Za tyto přestupky bude možné studenta vyloučit ze školy.
3. Opakovaně prokázaná krádež ve škole se trestá podmíněným vyloučením.
4. Nosit do školy věci bezprostředně nesouvisející s výukou do prostor školy, pracovišť praktického vyučování – zejména MP3,4 přehrávače a ostatní zařízení sluchátkového charakteru.
5. Nosit do školy bez závažného důvodu větší peněžní částky a cenné věci (mobilní telefony). Škola (včetně pojišťovny) neponese odpovědnost za případné ztráty.
6. Vyrušovat při vyučování a zabývat se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování.

7. Opouštět učebny nebo zařízení, která jsou využívána k výuce, během vyučování bez souhlasu vyučujících.
8. Kouření v areálu školského zařízení. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako závažné zaviněné porušení povinností školního řádu. Opakované porušení tohoto zákazu bude řešeno v souladu s § 9 odst. 2 zákona č.379/2005 Sb., protikuřácký zákon tj. policií ČR

Zacházení se školním majetkem:

1. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy, a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.
2. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob hradí žák ze svých příjmů a zákonní zástupci žáka, který poškození způsobil.
3. Ztráty školních či osobních věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli, o přestávce učiteli, který koná dozor. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí (ztráty z neuzamčených místností pojišťovna nehradí).
4. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce. Hodinky, šperky apod. mají neustále u sebe, pokud je musí odložit (např. v hodině tělesné výchovy, na odborném výcviku), svěřují je do úschovy vyučujícímu.

Bezpečnostní opatření:

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.
2. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned vyučujícímu nebo dozoru nebo svému třídnímu učiteli. Také úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je třeba hlásit. Těžké úrazy žáků a pracovníků na LVK, SpK, výletech apod. je třeba ihned hlásit vedení školy.
3. Žákům je zakázáno přinášet do areálu školy nebo na činnosti organizované školou chemikálie, zbraně, výbušniny a věci, které by mohly být nebezpečné pro život a zdraví.
4. Žákům je zakázáno manipulovat s plynovými a elektrickými spotřebiči, vypínači (vyjma světel) a elektrickým vedením bez dozoru učitele.
5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, sportovní kurzy platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
6. Při výuce v tělocvičně, odborné učebně zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto prostory dané jejich vnitřními řády. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně žáky, kteří při první hodině chyběli.
7. Jakýkoliv pokus o vyhrožování, resp. fyzické napadení pedagogických . pracovníků a zaměstnanců školy bude okamžitě řešen ve spolupráci s orgány činnými v trestním řízení.

IV. Docházka do školy a její průběh

1. Žáci docházejí do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu vyučovacích jednotek za dozoru asistenta pedagoga.
2. Vyučování nesmí být narušováno. Odvolat žáka z hodiny lze jen ve výjimečných případech ze závažných důvodů.
3. Pokud chce žák ukončit studium, podá žádost řediteli školy (za nezletilého jeho zákonný zástupce).
4. Nepřítomnost ve výuce:
 - a) rodiče (zákonní zástupci) s předstihem písemnou formou o uvolnění žáka z vyučování. Důvod uvolnění musí být v žádosti jasně uveden.
 - b) Žádosti škola vyhoví, pokud se jedná o uvolnění z velmi vážných důvodů (zejména vážné rodinné události a zdravotní indikace).
 - c) při rozhodování o uvolnění žáka z výuky v ostatních případech se vychází především z doložené lékařské zprávy
 - d) v případě, že nelze předem předvídat, oznámí důvod jeho nepřítomnosti rodiče (zákonní zástupci) škole neprodleně, nejpozději do tří dnů, libovolným prokazatelným způsobem.
 - e) uvolnění z tělesné výchovy povoluje ředitel školy výhradně na základě písemného vyjádření lékaře.
 - f) zletilí žáci, kteří se rozhodnou sami bez omezení zastupovat se v právních vztazích, oznámí tuto skutečnost písemně třídnímu učiteli. Při omlouvání jejich absence bude třídní učitel vyžadovat obdobný režim jako v případě omlouvání absence v zaměstnání (v případě nemoci, nevolnosti apod. - vždy potvrzení lékaře)
5. Neprospěl-li žák na konci ročníku z jednoho nebo ze dvou povinných předmětů, vykoná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální. Opakování ročníku může povolit ředitel školy.
6. Žáku může být nařízena klasifikační zkouška z určitého předmětu a to v případě, že je jeho absence v tomto předmětu za pololetí příliš vysoká. Při absenci vyšší jak 40 % je zkouška povinná.
7. Pokud žák nesouhlasí s pololetní nebo závěrečnou klasifikací, má právo on (pokud je mu 18 let) nebo jeho zákonný zástupce požádat do 3 dnů ředitele školy o komisionální přezkoušení. Termín zkoušky a zkušební komisi určí ředitel školy.
8. Žák se může se stížností nebo s různými závažnými požadavky obrátit nejdříve na třídního učitele. Pokud se domnívá, že mu nebylo vyhověno, může svoji stížnost, požadavek či upozornění předložit řediteli školy.

IV. Technicko-organizační pravidla

1. Areál školy je otevřen od 6.³⁰ do 15.⁰⁰ hodin.
2. Vyučování se zahajuje převážně v 7.⁰⁰ hodin. Žáci přichází do školy v 6.⁴⁵ hodin. Svá místa zaujmou po zvonění.
3. Do školní budovy přichází v přezůvkách a zimní oblečení si odkládají v zádveří školy, které je v době vyučování uzamčeno proti případné ztrátě věcí.
4. O všech přestávkách je umožněn pohyb žáků mimo třídu.
5. V této době mohou též za příznivých klimatických podmínek využívat k oddechu nádvoří školy.
6. vzdalovat se však bezdůvodně během vyučování a o malých přestávkách z areálu školy je zakázáno.
7. Na svačinu odchází za dozoru učitele, který vykonává dozor ve školní jídelně. Z jídelny odchází samostatně do areálu školy.
8. Do odborných učeben vcházejí žáci až po příchodu vyučujícího. Provoz odborných učeben je specifikován vlastním řádem.
9. Zjištěné závady technického nebo hygienického rázu nahlásí žáci neodkladně třídnímu nebo dozorujícímu učiteli.
10. Na oběd odchází za dozoru učitele, který vykonává dozor ve školní jídelně. Z jídelny odchází samostatně do areálu školy.
11. V době svačिनové přestávky mají možnost navštívit sociální pracovníci, etopeda a ředitele školy po nahlášení učiteli – vykonávajícímu dozor.
12. Areál školy opouštějí žáci za dozoru službu vykonávajícího vychovatele, nejpozději však v 16.⁰⁰ hodin.

V. Povinnosti třídní služby

1. Službu vykonává jeden student, který je určen třídním učitelem na dobu jednoho týdne.
2. Služba zodpovídá za pořádek ve třídě. Zajišťuje umývání tabule a dostatek křídly. Dále zodpovídá za vyvětrání a uzavření oken a zhasnutí světel během přestávky.
3. Na konci vyučování zkontroluje uložení židlí na lavice.
4. Závady zjištěné v učebně oznámí třídnímu učiteli nebo neprodleně vyučujícímu.
5. Nedostaví-li se vyučující do 5 min. po zvonění do třídy, má služba povinnost okamžitě tuto skutečnost oznámit zástupci ředitele nebo řediteli školy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Žáci jsou hodnoceni podle zákona č. 561/2004Sb. (školský zákon) a podle vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
- soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemná, ústní, grafická, praktická, pohybová)
- hodnocením výkonu žáka při akcích třídy mimo vyučování,
- konzultacemi s ostatními pedagogickými pracovníky a podle potřeby i s pracovníky zařízení, zejména u žáků s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem a zástupcem žáka, popř. se žáky třídy.

Při hodnocení prospěchu v jednotlivých předmětech se vyučující řídí zejména těmito zásadami:

1. obsah a rozsah ústních, písemných a grafických zkoušek a způsob zkoušení musí odpovídat učivu stanoveným tematickým plánům (popř. ŠVP) pro příslušné klasifikační období, které bylo do doby zkoušky probráno a procvičeno,
2. pro klasifikování žáků se používají známky,
3. v průběhu vyučovacího procesu se využívá slovní hodnocení (převážně ústní forma),
4. žáci provádějí sebehodnocení a vzájemné hodnocení, které vede žáky k objektivitě a kritičnosti při hodnocení práce druhých a své vlastní a k posilování vnitřní motivace,
5. veškeré hodnocení by mělo být pozitivní a motivující, hledat úspěchy a správná řešení,
6. při hodnotící klasifikaci je zohledněn také individuální pokrok žáka v daném předmětu vzhledem k předchozímu klasifikačnímu období,
7. ústní a jiné prospěchové zkoušení žáků se zařazuje do vyučovacích hodin soustavně po celé klasifikační období, aby nedocházelo k jeho hromadění před koncem klasifikačního období,
8. písemné zkoušení je nutno rozvrhnout rovnoměrně na celý školní rok; třídní učitelé zajistí vhodným způsobem jeho koordinaci. V jednom dni mohou psát žáci jen jednu čtvrtletní práci,
9. výsledná známka zahrnuje nejen hodnocení vědomostí a dovedností, ale hodnotí také kvalitu přípravy, vztah k práci a schopnost pracovat ve skupině,
10. jestliže není možno žáka vyzkoušet a klasifikovat v řádném termínu pro jeho dlouhotrvající omluvenou nepřítomnost při vyučování, stanoví ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín zpravidla tak, aby klasifikace žáka mohla být dokončena nejpozději do dvou měsíců od konce klasifikačního období, po druhém pololetí do konce září toho roku,

Klasifikace prospěchu žáků

Prospěch v jednotlivých předmětech (povinných, volitelných i nepovinných) se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

stupeň 1 (výborný)

Žák bezpečně ovládá probrané učivo, projevuje samostatnost, pohotovost a logičnost myšlení, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad.

stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá probrané učivo, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně, umí celkem bez potíží řešit úlohy a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší přesností a pohotovostí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu drobné závady.

stupeň 3 (dobrý)

Žák ovládá probrané učivo v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se netýkají podstaty

stupeň 4 (dostatečný)

Žák má ve znalostech probraného učiva mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva, není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napравuje jen se značnou pomocí učitele, vyjadřuje se nepřesně. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu větší závady.

stupeň 5 (nedostatečný)

Žák má ve znalostech probraného učiva takové mezery, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady.

Klasifikace prospěchu žáků v odborném výcviku

Prospěch se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje pozitivní vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně a tvořivě uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, výsledky jeho práce jsou bez nedostatků. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Hospodárně využívá surovin, materiálu, energie.

stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje pozitivní vztah k práci a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Při hospodárném využívání surovin, materiálu a energie se dopouští malých chyb.

stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci a k praktickým činnostem je převážně pozitivní, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele, popř. instruktora uplatňuje získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele, popř. instruktora. Výsledky práce mají nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Na podněty učitele, popř. instruktora je schopen hospodárně využívat surovin, materiálu a energie.

stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez žádoucího vztahu k práci a k praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele, popř. instruktora. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nehospodárně využívá suroviny, materiál a energie.

stupeň 5 (nedostatečný)

Žák pracuje bez žádoucího vztahu k práci a k praktickým činnostem. Ani za pomoci učitele, popř. instruktora nedokáže uplatnit získané teoretické poznatky v praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice požadovaných ukazatelů. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nehospodárně využívá suroviny, materiál a energie.

Výchovná opatření

Pochvalu nebo jiná ocenění uděluje žákovi třídní učitel nebo ředitel školy. Návrh na udělení pochvaly nebo jiného ocenění může podat kdokoliv z vyučujících. Výchovná opatření k posílení kázně žáků jsou :

Napomenutí třídním učitelem

Ukládá třídní učitel za opakované drobné přestupky proti vnitřnímu řádu školy.

Důtka třídního učitele

Ukládá třídní učitel za porušení školního řádu nebo opakované drobné přestupky, či jiné neplnění povinností žáka školy

Důtka ředitele školy

Ukládá ředitel školy za opakované závažnější porušování školního řádu, hrubý přestupek proti normě slušného chování, nebo za neomluvené vyučovací hodiny.

Podmíněné vyloučení ze školy

Ukládá podmíněné vyloučení ze školy za hrubé porušení právních norem (Občanský zákoník, Listina práv a svobod, Školní řád a podobně), za větší počet neomluvených absencí na vyučovacích hodinách, tedy v případě, kdy chování a jednání žáka školy ohrožuje ostatní žáky, zaměstnance školy nebo plnění jejich úkolů nebo má negativní dopad na pověst školy, přičemž je naděje na nápravu věcí.

Vyloučení ze školy

V případech předcházejícího bodu, kdy došlo k opakování či není naděje na nápravu věcí, ukládá ředitel školy vyloučení ze školy.

Hodnocení chování žáků

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 - velmi dobré 2 - uspokojivé 3 – neuspokojivé

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje ustanovení školního řádu, zásady a pravidla práva a morálky. Ojediněle se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního řádu, se zásadami práva a morálky. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu nebo se opakovaně dopouští přestupků proti zásadám školního řádu, pravidlům práva a morálky. Není přístupný výchovnému působení. Stupeň hodnocení chování není výchovným opatřením.

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení

Celkové hodnocení se určuje na základě výsledků předmětů hodnocených známkou. Na vysvědčení se vyjadřuje stupni:

Prospěl s vyznamenáním

Žák je hodnocen stupněm prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených učebním plánem nebo školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených učebním plánem nebo školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

Prospěl

Žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených učebním plánem nebo školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný.

Nehodnocen

Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu. Jedním z důvodů je absence žáka přesahující 40% z celkového počtu odučených hodin. .

Neprospěl

Žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených učebním plánem nebo školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Postup do vyššího ročníku

Postup do vyššího ročníku a pravidla pro konání opravných zkoušek stanoví §52, 53 a 69 zákona 561/2004 Sb. – Školského zákona.

.....
Mgr. Ševčík Lubomír
ředitel

Ve Střílkách 3. 9. 2018